

План мероприятий,
направленных на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся при
проведении Всероссийских проверочных работ в
на 2019- 2020 учебном году.

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Мероприятия по формированию нормативно-правовой базы проведения Всероссийских проверочных работ.				
1.1.	Издание приказа об организации и проведению апробации ВПР (8, 11 классы) и ВПР в штатном режиме (4, 5,6,7 классы) по соответствующим предметам.	До 01.03.2020г.	Зам. директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.
1.2.	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности оценивания результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР.	До 01.10.2018 года.	Зам. директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.
1.3.	Издание приказа об итогах проведения ВПР в 2019-2020 учебном году.	До 25.05.2020г.	Зам. директора по УВР	Принятие управленческих решений
2. Контроль организации и проведения ВПР.				
2.1.	Анализ итогов ВПР в 2019 году на совещаниях при завуче и директоре, на ШМО, выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования.	Сентябрь 2019 года	Зам. директора по УВР	Обсуждение результатов, определение задач по исправлению недостатков, по недопущению необъективности оценивания знаний обучающихся.
2.2.	Организация ВШК по теме «Организация и проведение ВПР»	В течение года	Зам. директора по УВР	Готовность ОО к проведению ВПР.
2.3.	Организация консультативной помощи учителям-предметникам по организации объективного оценивания результатов ВПР.	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение качества проведения ВПР.
2.4.	Проведение тренировочных работ по демоверсиям ВПР и их анализ.	В течение года	Учителя предметники	Качественная подготовка к ВПР. Положительный психологический настрой учащихся
2.5.	Анализ выполнения программного материала по предметам, входящих в учебный план школы	По окончании каждой четверти.	Зам. директора по УВР	Качественная подготовка к ВПР.

2.6.	Присутствие общественного наблюдателя в ОО в дни проведения ВПР в 2020 году.	По графику проведения ВПР	Зам. директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.
2.7.	Анализ по итогам ВПР в 2020 году.	До 25.05.2019 года	Зам. директора по УВР	Качественная подготовка к ВПР. Использование положительного опыта работы педагогов школы при подготовке и проведению ВПР.

3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР.

3.1.	Организация работы ШМО, учителей-предметников по вопросу подготовки и проведению ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ.	В течение учебного года	Руководители ШМО	Качественная подготовка и проведение ВПР.
3.2.	ВШК по теме «Организация и проведение ВПР»: состояние качества преподавания в 4-8 и 11 классах (посещение уроков, проверка журналов, тетрадей для контрольных работ, рабочих тетрадей, контроль индивидуальной работы с обучающимися)	В течение учебного года	Администрация школы.	Качественная подготовка и проведение ВПР.
	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР	Весь период.	Учителя-предметники.	Психологическая готовность к проведению ВПР.
3.3.	Изучение эффективного педагогического опыта ОО	Весь период.	Учителя-предметники.	Изучение опыта по организации и проведению ВПР и использование его с целью качественного проведения и объективного оценивания ВПР

4. Работа с родителями.

4.1.	Проведение классных родительских собраний по вопросам подготовки к ВПР, графика проведения ВПР в 2020 году, по итогам проведения диагностических работ.	В течение года.	Администрация, классные руководители, учителя-предметники.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.
4.2.	Индивидуальная работа с родителями по вопросу участия, подготовки учащихся к ВПР (консультации, беседы)	В течение года.	Администрация, классные руководители, учителя-предметники.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.

5. Мероприятия с учащимися.

5.1.	Проведение консультаций с обучающимися по подготовке к ВПР.	В течение года.	Учителя-предметники	Качественная подготовка и проведение ВПР.
5.2.	Проведение индивидуальных занятий с обучающимися из группы риска.	В течение года.	Учителя-предметники	Качественная подготовка и проведение ВПР.
5.3.	Проведение тренировочных ВПР по предметам, отработку заданий ВПР, которые вызывают затруднения у обучающихся.	В течение года.	Учителя-предметники.	Качественная подготовка и проведение ВПР.
5.4.	Работа по преодолению тревожности у обучающихся перед ВПР	В течение года.	Учителя-предметники.	Психологическая готовность к проведению ВПР.

6. Информационное сопровождение мероприятий.

6.1.	Размещение информации об организации и проведению ВПР в ОО на официальном сайте МОУ «Гадалейская СОШ»	В течение года.	Зам. директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.
6.2.	Проведение информационной работы, актуальной на данной период (официальный сайт, родительские собрания, заседания ШМО) по вопросу участия обучающихся школы в ВПР.	В течение года.	Зам. директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.
6.3.	Организация работы горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР на официальном сайте школы	В течение года.	Зам. директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.