

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № Ф.2022.1

Капитальный ремонт здания МОУ «Гадалейская СОШ» по адресу: Иркутская область,
Тулунский район, с. Гадалей, пер. Школьный, д. 1
г. Тулун «31» мая 2022 г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гадалейская средняя общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора школы Лысенко Валентины Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью РЕМОНТНО-СТРОИТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ «КАПИТАЛ», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Генерального директора Третьякова Алексея Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, с соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе) иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Иркутской области, на основании результатов определения Подрядчика путем проведения электронного аукциона, протокол от «27» апреля 2022 года № 0134600002122000021 (идентификационный код закупки 223381600384438160100100270014120243), заключили настоящий Контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

Статья 1. Предмет Контракта

1.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить капитальный ремонт здания МОУ «Гадалейская СОШ» по адресу: Иркутская область, Тулунский район, с. Гадалей, пер. Школьный, д. 1 (далее - Работы) в объеме, установленном в Техническом задании (Приложение 1 к Контракту), а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Работы в порядке и на условиях, предусмотренных Контрактом.

1.2. Место выполнения Работ: 665218, Иркутская область, Тулунский район, с. Гадалей, пер. Школьный, д. 1.

1.3. Работы (результаты Работ) должны соответствовать требованиям технических регламентов, документов, разрабатываемых и применяемых в национальной системе стандартизации, технических условий, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, действующих в отношении данного вида работ, Техническому заданию (Приложение 1 к Контракту), условиям Контракта.

Статья 2. Цена Контракта, порядок и сроки оплаты Работ

2.1. Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта.

2.2. Цена Контракта составляет 67740197,00 (Шестьдесят семь миллионов семьсот сорок тысяч сто девяносто семь) рублей 00 (ноль) копеек, без НДС. НДС не предусмотрен на основании УСН.

2.3. Оплата по Контракту осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.4. Цена Контракта включает в себя все расходы, необходимые для выполнения Работ, затраты на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, компенсацию издержек и вознаграждения Подрядчика.

2.5. Заказчик производит выплату аванса Подрядчику на счет, указанный в контракте, в размере **30 %** от цены контракта, указанной в пункте 2.2 контракта, в сумме 20322059,10 (Двадцать миллионов триста двадцать две тысячи пятьдесят девять рублей 10 копеек) в течение 10 рабочих дней со дня выставления Подрядчиком счета на перечисление аванса, но не ранее включения сведений о контракте в реестр контрактов. Обязательство Заказчика по внесению аванса считается исполненным с момента списания денежных средств в размере, указанном в настоящем пункте, со счета Заказчика, указанного в Контракте.

Выплата аванса при исполнении Контракта, заключенного с Подрядчиком, указанным в части 1 или 2 статьи 37 Закона о контрактной системе, не допускается.

2.6 Заказчик оплачивает Работы, выполненные, Подрядчиком в отчетном месяце, ежемесячно путем перечисления соответствующей суммы на банковский счет Подрядчика, реквизиты которого указаны в статье 13 Контракта, за счет средств федерального бюджета, бюджета Иркутской области, бюджета Тулунского муниципального района, в течение 10 рабочих дней с даты надлежаще оформленных и подписанных обеими сторонами Акта приемки выполненных работ (ф. КС-2), Справки о стоимости выполненных работ и затрат (ф. КС-3), Документа о приемке выполненных работ (Приложение 2 к Контракту).

В случае если отчетным месяцем является декабрь, расчет осуществляется не позднее 31 декабря текущего года.

2.7. Обязательства Заказчика по оплате цены Контракта считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, соответствующем объему выполненных и принятых в соответствии со статьей 4 Контракта Работ, составляющем цену Контракта, со счета Заказчика, указанного в статье 13 Контракта.

2.8. Заказчик вправе задержать Подрядчику оплату по Контракту в случае непредставления счета на оплату, Документа о приемке выполненных работ (Приложение 2 к Контракту), Акта приемки выполненных работ, Справки о стоимости выполненных работ и затрат или представления Подрядчиком указанных документов с нарушением действующих требований к их оформлению, до предоставления Подрядчиком надлежаще оформленных документов. Указанные обстоятельства не являются нарушением Заказчиком условий настоящего Контракта и не влекут его ответственности.

2.9. В случае прекращения финансирования, равно как и в случае уменьшения, ранее доведенных в установленном порядке Заказчику, как получателю бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств Стороны согласовывают новые условия, в том числе по цене и (или) по срокам исполнения контракта и (или) объему работ, предусмотренных контрактом. По взаимному согласию Стороны установили, что изменение лимитов бюджетных обязательств, либо несвоевременное их доведение до Заказчика является обстоятельством, безусловно подтверждающим отсутствие вины Заказчика в части обязательств по оплате стоимости работ в установленном настоящим Контрактом порядке и сроке, а также исполнения других денежных обязательств по Контракту, что освобождает его от предусмотренной настоящим Контрактом и/или законом ответственности.

Оплата выполненных Подрядчиком работ осуществляется в пределах годового лимита финансирования работ.

2.10. Окончательный расчет по последним представленным Подрядчиком акту выполненных работ по форме КС-2 и справки о выполненных работах по форме КС-3 производится в месячный срок после подписания Заказчиком акта приема-передачи исполнительной документации в соответствии с п. 12 Технического задания.

Цена Контракта может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Контрактом объема Работы, качества оказываемой Работы и иных условий Контракта.

Цена Контракта может быть изменена по соглашению Сторон с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации, если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренный Контрактом объем Работы не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренный Контрактом объем выполняемой Работы не более чем на десять процентов. При этом изменение цены Контракта осуществляется пропорционально дополнительному объему Работы исходя из установленной в Контракте цены единицы Работы, но не более чем на десять процентов цены Контракта. При уменьшении предусмотренного Контрактом объема Работы Стороны Контракта обязаны уменьшить цену Контракта исходя из цены единицы Работы.

Подписание Заказчиком Акта по форме КС-2 и Справки по форме КС-3 не свидетельствует о приемке Заказчиком какой-либо части Работ по смыслу статьи 753 Гражданского кодекса Российской Федерации и осуществляется для целей бухгалтерского и налогового учета выполненных Подрядчиком Работ, контроля за ходом выполнения Работ и осуществления текущих расчетов в порядке, предусмотренном Контрактом.

В случае установления Заказчиком или контролирующими органами фактов оплаты Подрядчику работ сверх фактически выполненного объема работ, использования при выполнении работ материалов, не предусмотренных проектной документацией, изменения способа выполнения работ Подрядчик обязан в течение 7 (семи) банковских дней с момента получения требования Заказчика возратить сумму излишне полученных денежных средств.

Заказчик отказывает Подрядчику в приемке работ к оплате, если их объем, стоимость или качество не подтверждается исполнительной и другой технической документацией, о чем Подрядчику выдается мотивированный отказ.

Статья 3. Сроки выполнения Работ

3.1. Срок выполнения Работ Подрядчиком по Контракту в полном объеме: начало работ - с момента заключения Контракта; окончание работ – 31.05. 2023 года.

3.2. Подрядчик с согласия Заказчика вправе досрочно выполнить Работы и сдать Заказчику их результат в установленном Контрактом порядке.

3.3. В случае досрочного выполнения работ по Контракту Заказчик вправе принять Работы при условии доведения или увеличения лимитов финансирования.

3.4. В случае нарушения Подрядчиком промежуточных сроков выполнения Работ (отставания от графика выполнения Работ) Заказчик вправе потребовать от Подрядчика наверстать отставание от сроков, предусмотренных Контрактом, и обеспечить завершение Работ и передачу результата Работ Заказчику в сроки, установленные в Контракте. В случае выполнения Подрядчиком требования Заказчика об устранении отставания от промежуточных сроков выполнения Работ по решению Заказчика Подрядчик освобождается от ответственности за нарушение промежуточных сроков выполнения Работ, при условии завершения всех Работ по Контракту и передачи Заказчику полностью соответствующего условиям Контракта Объекта в сроки, предусмотренные Контрактом.

3.5. В случае если законодательством Российской Федерации предусмотрены требования, предъявляемые к лицам, выполняющим Работы, составляющие предмет настоящего Контракта (объект закупки), Подрядчик должен соответствовать данным требованиям.

3.6. Дата окончания работ является исходной для определения имущественных санкций в случаях нарушения сроков выполнения работ по Объекту или его отдельных этапов.

3.7. К сроку завершения Работ, предусмотренному Контрактом, Подрядчик обязан обеспечить выполнение всех Работ и передать Заказчику полностью соответствующий условиям Контракта результат Работ.

3.8. В случаях, когда Подрядчик обязан приостановить Работы на каком-либо участке Объекта, он обязан принять все зависящие от него меры по выполнению Работ на других участках работ с тем, чтобы не допускать срыва согласованных сроков выполнения Работ, в отношении которых отсутствуют препятствия выполнения Работ.

3.9. Обо всех случаях приостановления Работ Подрядчик обязан незамедлительно письменно уведомить Заказчика. В случае неисполнения данной обязанности Подрядчик не вправе ссылаться в дальнейшем на обстоятельства, препятствующие своевременному выполнению Работ, и несет ответственность за просрочку выполнения Работ в соответствии с Контрактом.

3.10. Приостановление Работ не является основанием для освобождения Подрядчика от рисков случайной гибели или повреждения Объекта, равно как и от обязанности обеспечить безопасность на Объекте. Риск несчастных случаев, аварий в период приостановления Работ несет Подрядчик.

Статья 4. Порядок и сроки осуществления приемки Работ

4.1. Приемка результатов исполнения Контракта осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены Контрактом, статьей 94 Закона о контрактной системе, и оформляется документом о приемке, Актом приемки выполненных работ (ф. КС-2), Справкой о стоимости выполненных работ и затрат (ф. КС-3) в электронной форме.

4.2. Подрядчик в течение 5 (пяти) рабочих дней формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Подрядчика, и размещает в единой информационной системе документ о приемке, содержащий информацию, указанную в пункте 1 части 13 статьи 94 Закона о контрактной системе, Акт приемки выполненных работ (ф. КС-2), Справку о стоимости выполненных работ и затрат (ф. КС-3).

4.3. К документу о приемке могут прилагаться документы, которые считаются его неотъемлемой частью.

Стороны дополнительно могут приложить к документу о приемке иные документы, которые считаются его неотъемлемой частью.

При этом в случае, если информация, содержащаяся в прилагаемых документах, не соответствует информации, содержащейся в документе о приемке, приоритет имеет предусмотренная пунктом 1 части 13 статьи 94 Закона о контрактной системе информация, содержащаяся в документе о

приемке.

Датой поступления Заказчику документа о приемке считается дата его размещения в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Заказчик.

4.4. Для приемки результатов исполнения Контракта может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек. В случае создания приемочной комиссии приемка результата исполнения Контракта осуществляется приемочной комиссией и утверждается Заказчиком.

4.5. Для проверки представленных Подрядчиком результатов, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании Контрактов, заключенных между Заказчиком и экспертом, экспертной организацией в соответствии с Законом о контрактной системе.

Отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения, учитываются при принятии решения о приемке или об отказе в приемке выполненных Работ, результатов отдельного этапа исполнения Контракта.

4.6. В течение 10 рабочих дней следующих за днем поступления документа о приемке в соответствии с пунктом 3 части 13 статьи 94 Закона о контрактной системе, пунктом 4.2 Контракта, Акта приемки выполненных работ (ф. КС-2), Справки о стоимости выполненных работ и затрат (ф. КС-3) Заказчик подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в единой информационной системе (без размещения на официальном сайте) документ о приемке, Акт приемки выполненных работ (ф. КС-2), Справку о стоимости выполненных работ и затрат (ф. КС-3) либо формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает в единой информационной системе (без размещения на официальном сайте) мотивированный отказ от подписания с указанием причин такого отказа.

В случае создания приемочной комиссии в соответствии с частью 6 статьи 94 Закона о контрактной системе подписание документа о приемке, Акта приемки выполненных работ (ф. КС-2), Справки о стоимости выполненных работ и затрат (ф. КС-3), формирование, подписание мотивированного отказа и размещение их в единой информационной системе (без размещения на официальном сайте) осуществляется членами приемочной комиссии, Заказчиком в порядке, предусмотренном подпунктами «а» и «б» пункта 5 части 13 статьи 94 Закона о контрактной системе, в течение 15 рабочих дней следующих за днем поступления указанных документов.

Датой поступления Подрядчику документа о приемке, Акта приемки выполненных работ (ф. КС-2), Справки о стоимости выполненных работ и затрат (ф. КС-3), мотивированного отказа от подписания считается дата размещения в соответствии с настоящим пунктом таких документов, мотивированного отказа в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Подрядчик.

4.7. При проведении Заказчиком экспертизы с привлечением экспертов, экспертных организаций срок, установленный в пункте 4.6 Контракта, продлевается на срок проведения такой экспертизы, при этом общий срок приемки Заказчиком результатов исполнения обязательств по Контракту не должен превышать 20 рабочих дней следующих за днем поступления документа о приемке от Подрядчика.

4.8. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений в отношении результатов выполненных Работ, или мотивированного отказа от принятия результатов выполненных Работ Подрядчик в течение 5 дней обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении выполненных Работ или в срок, установленный в мотивированном отказе от принятия результатов выполненных Работ, устранить полученные от Заказчика замечания, недостатки.

4.9. Датой исполнения Подрядчиком обязательств по выполнению Работ является дата размещения в единой информационной системе (без размещения на официальном сайте) документа о приемке, Акта приемки выполненных работ (ф. КС-2), Справки о стоимости выполненных работ и затрат (ф. КС-3) подписанного Заказчиком в соответствии с частью 13 статьи 94 Закона о контрактной системе и условиями Контракта.

Приемка выполненных Работ в части соответствия их объема и качества требованиям, установленным в Контракте, производится Заказчиком в соответствии с графиком (Приложение 3 к Контракту).

4.10. После завершения выполнения Работ (отдельных этапов), предусмотренных Контрактом, Подрядчик письменно уведомляет Заказчика о факте выполнения Работ (отдельных этапов) не позднее рабочего дня, следующего за днем завершения выполнения Работ (отдельных этапов), предусмотренных Контрактом.

4.11. С 25 числа по 30 каждого месяца Подрядчик сдает Заказчику выполненные объемы работ с составлением акта о приемке выполненных работ (форма КС- 2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3). Подрядчик представляет Заказчику комплект отчетной документации (журнал работ, акты на скрытые работы) и фотоматериалы. Фотоматериалы предоставляются на электронном носителе.

4.12. Не позднее 10 календарных дней после получения от Подрядчика документов, указанных в пункте 4.11 Контракта, Заказчик рассматривает результаты, осуществляет приемку выполненных Работ на предмет соответствия их объема и качества требованиям Контракта.

Статья 5. Права и обязанности Сторон

5.1. **Заказчик вправе** пользоваться правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, а также вправе:

5.1.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Контрактом, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленных документов, предусмотренных Контрактом и подтверждающих исполнение обязательств.

5.1.3. Запрашивать у Подрядчика информацию о ходе выполняемых Работ по Контракту.

5.1.4. Осуществлять контроль за качеством, порядком и сроками выполнения Работ по Контракту.

5.1.5. Отказаться от приемки результата Работ в случаях, предусмотренных Контрактом и законодательством Российской Федерации, в том числе в случае обнаружения неустраняемых недостатков.

5.1.6. Привлекать экспертов, экспертные организации для проверки соответствия качества выполняемых Работ требованиям, установленным Контрактом.

5.2. **Заказчик** исполняет обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также **обязан**:

5.2.1. Обеспечить своевременную приемку результатов выполненных Работ и провести экспертизу для проверки представленных Подрядчиком результатов выполненных Работ, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта.

5.2.2. Сообщать в письменной форме Подрядчику о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения Работ, в течение 3 рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

5.2.3. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные Работы в соответствии с Контрактом.

5.2.4. При получении от Подрядчика уведомления о приостановлении выполнения Работ в случае, указанном в подпункте 5.4.5 Контракта, рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения выполнения Работ.

5.2.5. Не позднее 60 (шестидесяти) рабочих дней с момента возникновения права требования от Подрядчика оплаты неустойки (штрафа, пени) направить Подрядчику претензионное письмо с требованием оплаты в течение 30 рабочих дней с даты получения претензионного письма неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта, в случае если Заказчик не имеет возможности произвести оплату по Контракту за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).

5.2.6. При неуплате Подрядчиком неустойки (штрафа, пени) в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней с даты истечения срока для оплаты неустойки (штрафа, пени), указанного в претензионном письме, а также в случае полного или частичного немотивированного отказа в удовлетворении претензии либо неполучения в срок ответа на претензию направить в суд исковое заявление с требованием оплаты неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

5.2.7. В течение 60 (шестидесяти) рабочих дней с даты фактического исполнения обязательств Подрядчиком принять необходимые меры по взысканию неустойки (штрафа, пени) за весь период просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, а именно потребовать оплаты

неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта за весь период просрочки исполнения, и в случае неуплаты Подрядчиком неустойки (штрафа, пени) в течение указанного срока направить в суд исковое заявление с соответствующими требованиями, в случае если Заказчик не имеет возможности произвести оплату по Контракту за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).

5.2.8. При неуплате Подрядчиком неустойки (штрафа, пени) в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты истечения срока для оплаты неустойки (штрафа, пени), указанного в претензионном письме, а также в случае полного или частичного немотивированного отказа в удовлетворении претензии либо неполучения в срок ответа на претензию направить в суд исковое заявление с требованием оплаты неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

5.2.9. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты фактического исполнения обязательств Подрядчиком принять необходимые меры по взысканию неустойки (штрафа, пени) за весь период просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, а именно потребовать оплаты неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта за весь период просрочки исполнения, и в случае неуплаты Подрядчиком неустойки (штрафа, пени) в течение указанного срока направить в суд исковое заявление с соответствующими требованиями, в случае если Заказчик не имеет возможности произвести оплату по Контракту за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).

5.2.10. Обеспечить конфиденциальность информации, предоставленной Подрядчиком в ходе исполнения обязательств по Контракту.

5.2.11. Обеспечить контроль за исполнением Контракта, в том числе на отдельных этапах его исполнения.

5.3. **Подрядчик вправе** пользоваться правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, а также вправе:

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком документа о приемке в соответствии со статьей 4 Контракта.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты выполненных Работ в соответствии с условиями Контракта.

5.3.3. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом.

5.3.4. Привлечь к исполнению своих обязательств по Контракту других лиц - субподрядчиков, обладающих специальными знаниями, навыками, квалификацией, специальным оборудованием и т.п., по видам (содержанию) Работ, предусмотренных в Технической документации. При этом Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками.

Привлечение субподрядчиков не влечет изменение цены Контракта и/или объемов Работ по Контракту. Перечень Работ, выполненных субподрядчиками, и их стоимость Подрядчик указывает в отчетной документации, представляемой Заказчику по результатам выполнения Работ в порядке, установленном Контрактом

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения таким субподрядчиком обязательств, предусмотренных договором, заключенным с Подрядчиком осуществлять замену такого субподрядчика, с которым ранее был заключен договор, на другого субподрядчика.

5.4. **Подрядчик** исполняет обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также **обязан**:

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом выполнить Работы в соответствии с условиями Контракта и представить Заказчику документы (информацию), указанные в пунктах 2.6, 4.3 Контракта.

5.4.2. Предоставить по письменному запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта.

5.4.3. Обеспечить соответствие выполняемых Работ требованиям качества и безопасности, предусмотренным техническими регламентами, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, техническими условиями, санитарно-эпидемиологическими

правилами и нормативами, действующими в отношении данного вида работ, Технического задания (Приложение 1 к Контракту), условиями Контракта.

5.4.4. Приостановить выполнение Работ в случае обнаружения не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на годность или прочность результатов выполняемых Работ или создать невозможность их завершения в установленный Контрактом срок, и сообщить об этом Заказчику в течение двух дней после приостановления выполнения Работ.

5.4.5. Обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке выполненных Работ и в течение гарантийного срока, за свой счет.

5.4.6. Предоставить обеспечение исполнения Контракта в случаях, установленных Законом о контрактной системе и Контрактом.

В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего банковскую гарантию в качестве обеспечения исполнения Контракта, лицензии на осуществлении банковских операций предоставить новое обеспечение исполнения Контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком. При этом размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, предусмотренных частями 7, 7.1, 7.2, 7.3 статьи 96 Закона о контрактной системе.

5.4.7. Предоставить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в течение пяти рабочих дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Подрядчика будет считаться адрес, указанный в Контракте.

В случае изменения счета Подрядчика в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме сообщить об этом Заказчику, указав новые реквизиты расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте счет Подрядчика, несет Подрядчик.

5.4.8. Привлечь к исполнению Контракта субподрядчиков из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (далее в подпунктах 5.4.9 - 5.4.12 Контракта - субподрядчики) в объеме 25 % от цены Контракта.

5.4.9. В срок не более 5 рабочих дней со дня заключения договора с субподрядчиком представить Заказчику:

декларацию о принадлежности субподрядчика к субъектам малого предпринимательства, социально ориентированной некоммерческой организации, составленную в простой письменной форме, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) субъекта малого предпринимательства, социально ориентированной некоммерческой организации и заверенную печатью (при наличии печати); копию договора (договоров), заключенного с субподрядчиком, заверенную Подрядчиком.

5.4.10. В случае замены субподрядчика на этапе исполнения контракта представлять Заказчику документы, указанные в подпункте 5.4.9, в течение 5 дней со дня заключения договора с новым субподрядчиком.

5.4.11. Оплачивать выполненные субподрядчиком работы (их результаты), отдельные этапы исполнения договора, заключенного с субподрядчиком, в течение 15 рабочих дней с даты подписания Подрядчиком документа о приемке выполненной работы (ее результатов), отдельных этапов исполнения договора.

5.4.12. В течение 10 рабочих дней со дня оплаты Подрядчиком выполненных обязательств по договору с субподрядчиком представлять Заказчику следующие документы:

копии документов о приемке выполненной работы, которые являются предметом договора, заключенного между Подрядчиком и привлеченным им субподрядчиком;

копии платежных поручений, подтверждающих перечисление денежных средств Подрядчиком субподрядчику, - в случае, если договором, заключенным между Подрядчиком и привлеченным им субподрядчиком, предусмотрена оплата выполненных обязательств до срока оплаты выполненных работ, предусмотренных контрактом, заключенным с Заказчиком (в ином случае указанный документ представляется Заказчику дополнительно в течение 5 дней со дня оплаты Подрядчиком обязательств, выполненных субподрядчиком).

5.4.13. Подрядчик и его полномочные представители обязаны по приглашению Заказчика принимать участие в проводимых им совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с исполнением настоящего Контракта.

5.4.14. Компенсировать убытки за ущерб, включая судебные издержки, связанные с травмами или ущербом, нанесенным третьим лицам, возникшим вследствие выполнения Подрядчиком работ в

соответствии с Контрактом или вследствие нарушения имущественных или иных прав, охраняющих интеллектуальную собственность.

5.4.15. Предоставлять информацию о всех субподрядчиках, заключивших договор или договоры с Подрядчиком. Указанная информация предоставляется Заказчику Подрядчиком в течение 10 (десяти) дней с момента заключения им договора с субподрядчиком.

В случае привлечения субподрядчика, выполнить и предоставить Заказчику исполнительную и иную техническую документацию по работам субподрядчика.

5.5. Подрядчик, подтверждает, что:

- Не ограничиваясь требованиями документации Заказчика, именно Подрядчик несет полную ответственность за выполнение Работ по Контракту в соответствии с действующими в Российской Федерации нормативными актами.

- Подрядчик тщательно изучил и проверил документацию и полностью ознакомлен со всеми условиями, связанными с выполнением Работ, и принимает на себя все расходы, риск и трудности выполнения Работ.

- Подрядчик изучил все материалы Контракта и получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество работ.

Никакая другая работа Подрядчика не является приоритетной в ущерб работам по Контракту.

Статья 6. Гарантии

6.1. Результат выполненных Работ должен соответствовать техническими регламентам, документам, разрабатываемым и применяемым в национальной системе стандартизации, техническим условиям, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, действующим в отношении данного вида Работ, Техническому заданию (Приложение 1 к Контракту), условиями Контракта.

6.2. В случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено лицензирование вида деятельности, являющегося предметом Контракта, а также в случае, если законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение Работ, являющихся предметом Контракта, установлено требование об их обязательном членстве в саморегулируемых организациях, Подрядчик обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в течение всего срока исполнения Контракта.

6.3. Подрядчик предоставляет гарантию качества на выполненные Работы в соответствии с документами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, на данный вид Работ.

6.4. Гарантийный срок на выполняемые Работы составляет 36 месяцев с даты подписания Сторонами документа о приемке (Приложение 2 к Контракту).

6.5. Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты) Работ, обнаруженные в период гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа объекта и его частей, неправильной эксплуатации, ненадлежащего ремонта объекта.

6.6. Устранение недостатков (дефектов) работ, выявленных в течение гарантийного срока, осуществляется силами и за счет средств Подрядчика.

6.7. Если в течение гарантийного срока, указанного в пункте 6.3 контракта, будут обнаружены недостатки (дефекты) работ, Заказчик уведомляет об этом Подрядчика в порядке, предусмотренном Контрактом для направления уведомлений.

6.8. Не позднее пяти дней со дня получения Подрядчиком уведомления о выявленных недостатках (дефектах) Работ Стороны составляют акт с указанием недостатков, причин их возникновения, порядка и сроков их устранения.

6.9. В случае уклонения Подрядчика от составления акта выявленных недостатков (дефектов) работ в установленный срок Заказчик вправе составить его без участия Подрядчика.

6.10. Если иной срок не будет согласован сторонами дополнительно, Подрядчик обязуется устранить выявленные недостатки (дефекты) работ не позднее одного месяца со дня получения требования от Заказчика.

6.11. В случае отказа Подрядчика от устранения выявленных недостатков (дефектов) работ или в случае не устранения недостатков (дефектов) работ в установленный срок Заказчик вправе привлечь третьих лиц с возмещением расходов на устранение недостатков (дефектов) Работ за счет Подрядчика.

6.12. Течение гарантийного срока прерывается на все время, на протяжении которого объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков (дефектов) работ, за которые отвечает Подрядчик.

Статья 7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Контрактом, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Контрактом.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом, Подрядчик вправе потребовать уплаты пени.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.3. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик вправе начислить штраф в размере, определяемом в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 года № 1042 «Об утверждении правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем)), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 года № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 года № 1063» (далее - постановлением № 1042) в размере 10000 рублей.

7.4. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, Подрядчик оплачивает Заказчику пеню.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта (отдельного этапа исполнения Контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения Контракта) и фактически исполненных Подрядчиком.

7.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, устанавливается штраф в размере, определяемом постановлением № 1042, составляющий 1 процент цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа).

7.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, устанавливается штраф в размере, определяемом постановлением № 1042, составляющий 10000 рублей.

7.7. В случае неисполнения Подрядчиком условия о привлечении к исполнению Контракта соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, предусмотренного подпунктом 5.4.8 Контракта, Подрядчик выплачивает Заказчику штраф в размере 5 процентов объема такого привлечения, установленного Контрактом.

7.8. Подрядчик несет ответственность в соответствии с пунктом 7.7 Контракта за неисполнение или ненадлежащее исполнение условия о привлечении к исполнению Контракта соисполнителей, в том числе:

а) за представление документов, указанных в подпунктах 5.4.9, 5.4.10, 5.4.11 Контракта, содержащих недостоверные сведения, либо их непредставление или представление таких документов с нарушением установленных сроков;

б) за непривлечение соисполнителей в объеме, установленном в пункте 5.4.8 Контракта.

7.9. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

7.10. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

7.11. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло по вине другой Стороны или вследствие непреодолимой силы.

7.12. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик производит оплату по Контракту за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).

7.13. Оплата Стороной неустойки (штрафа, пени) и возмещение убытков не освобождает ее от исполнения обязательств по Контракту.

7.14. Сторона, допустившая нарушение обязательств по Контракту, обязана произвести уплату неустойки (штрафа, пени), предусмотренных настоящей статьёй, в течение 30 рабочих дней с момента получения письменного требования об этом другой Стороны.

Статья 8. Обеспечение исполнения Контракта, гарантийных обязательств

8.1. Подрядчик до заключения Контракта предоставляет Заказчику обеспечение исполнения Контракта в соответствии с частью 6 статьи 96 Закона о контрактной системе в размере 30% начальной (максимальной) цены контракта, что составляет 20 736 795,00 (Двадцать миллионов семьсот тридцать шесть тысяч семьсот девяносто пять) рублей 00 копеек.

Реквизиты для перечисления:

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гадалейская средняя общеобразовательная школа»

ОКТМО 25638000

ИНН: 3816003844

КПП: 381601001

Комитет по финансам Тулунского района (МОУ «Гадалейская СОШ», л/с 05973014100)

БИК ТОФК 012520101

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

г. Иркутск

КС 03232643256380003400

ЕКС 40102810145370000026

В назначении платежа указать:

Обеспечение исполнения Контракта (*указывается номер извещения о закупке № 0134600002122000021*)

8.2. Исполнение Контракта может обеспечиваться внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику, или предоставлением независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный Контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Закона о контрактной системе.

8.3. Способ обеспечения исполнения Контракта, срок действия независимой гарантии определяются в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ участником закупки, с которым заключается Контракт, самостоятельно.

8.4. В ходе исполнения Контракта Подрядчик вправе изменить способ обеспечения исполнения Контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта новое обеспечение исполнения Контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, в порядке и случаях предусмотренных частями 7.1, 7.2, 7.3 статьи 96 Закона о контрактной системе.

8.5. В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения Контракта перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Подрядчиком его обязательств по Контракту, Подрядчик обязуется в течение 30 календарных дней с момента, когда такое обеспечение перестало действовать, предоставить Заказчику новое надлежащее обеспечение исполнения Контракта.

Действие указанного пункта не распространяется на случаи, если Подрядчиком предоставлена недостоверная (поддельная) независимая гарантия.

8.6. Срок возврата Заказчиком Подрядчику денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения Контракта (*если такая форма обеспечения исполнения Контракта применяется Подрядчиком*), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения Контракта в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 96 Закона о контрактной системе: 30 календарных дней с даты исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных

Контрактом, на счет, указанный Подрядчиком.

8.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Контракту обеспечение исполнения Контракта переходит Заказчику в размере неисполненных обязательств.

8.8. Подрядчик в срок до 3(трех) рабочих дней предоставляет Заказчику обеспечение гарантийных обязательств в соответствии с частью 2.2 статьи 96 Закона о контрактной системе в размере 0,5 процентов начальной (максимальной) цены контракта, что составляет 338700,98 (Триста тридцать восемь тысяч семьсот) рублей 98 копеек.

8.9. Гарантийные обязательства могут обеспечиваться внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику, или предоставлением независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный Контрактом срок гарантийных обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Закона о контрактной системе.

8.10. Способ обеспечения гарантийных обязательств, срок действия независимой гарантии определяются в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе участником закупки, с которым заключается Контракт, самостоятельно.

8.11. Подрядчик вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств контракта новое обеспечение гарантийных обязательств.

8.12. Срок возврата Заказчиком Подрядчику денежных средств, внесенных в качестве обеспечения гарантийных обязательств (если такая форма обеспечения гарантийных обязательств применяется Подрядчиком): 30 календарных дней с даты окончания срока гарантийных обязательств, предусмотренных Контрактом.

Возврат денежных средств, внесенных Подрядчику в качестве обеспечения гарантийных обязательств, осуществляется Заказчиком на счет Подрядчика, с которого поступили такие денежные средства, при условии отсутствия у Заказчика претензий об уплате сумм начисленных неустоек.

В случае если у Подрядчика изменились реквизиты, с которых поступило обеспечение гарантийных обязательств, Подрядчик представляет новые реквизиты до окончания срока гарантийных обязательств на выполненные Работы.

Статья 9. Срок действия, порядок изменения и расторжения Контракта

9.1. Контракт вступает в силу со дня его подписания Сторонами. Дата подписания контракта является датой начала исполнения контракта.

9.2. Контракт действует до 31.12.2023 г. включительно.

Обязательства Сторон, не исполненные до даты истечения срока действия Контракта, подлежат исполнению в полном объеме.

9.3. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе.

Внесение изменений в Контракт осуществляется путем заключения Сторонами в письменной форме дополнительных соглашений к Контракту, являющихся неотъемлемой частью Контракта.

9.4. Контракт может быть расторгнут: по соглашению Сторон, в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Контракта, по решению суда.

9.5. Расторжение Контракта по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

Сторона, которой направлено предложение о расторжении Контракта по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 календарных дней с даты его получения.

9.6. В случае расторжения Контракта по инициативе любой из Сторон производится сверка расчетов, которой подтверждается объем выполненных Подрядчиком Работ.

9.7. При направлении в суд искового заявления с требованиями о расторжении Контракта одновременно заявляются требования об оплате неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

9.8. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в случаях, предусмотренных частью 15 статьи 95 Закона о контрактной системе.

9.9. Односторонний отказ Стороны от исполнения Контракта осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 95 Закона о контрактной системе.

9.10. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта другая Сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

9.11. Подрядчик обязан вернуть Заказчику на указанный им счет аванс, выданный в соответствии с Контрактом, в размере, соответствующем объему неисполненных обязательств по выполнению Работ, в течение 5 (пяти) банковских дней с момента расторжения Контракта. Момент расторжения Контракта определяется в порядке, установленном действующим гражданским законодательством Российской Федерации

Статья 10. Обстоятельства непреодолимой силы

10.1. Стороны не несут ответственность за полное или частичное неисполнение предусмотренных Контрактом обязательств, если такое неисполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

10.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Контракту вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не позднее двух рабочих дней с момента их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств.

10.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Стороны вправе расторгнуть Контракт, и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

10.4. Подтверждением наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство уполномоченных органов или уполномоченных организаций.

Статья 11. Порядок урегулирования споров

11.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Контракта, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

11.2. До передачи спора на разрешение суда Стороны предпринимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

11.3. Обмен документами при применении мер ответственности и совершении иных действий в связи с нарушением Сторонами условий Контракта осуществляется в письменной форме по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в Контракте, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Контрактом, высылается по адресу другой Стороны с подтверждением о получении.

В случае направления уведомлений с использованием почты датой получения уведомления признается дата получения отправляющей Стороной подтверждения о вручении второй Стороне указанного уведомления или дата получения Стороной информации об отсутствии адресата по его адресу, указанному в Контракте. При невозможности получения указанных подтверждения или информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 календарных дней с даты направления уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

11.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по Контракту разрешаются в судебном порядке.

Статья 12. Прочие условия

12.1. Уведомления Сторон, связанные с исполнением Контракта, за исключением случаев,

предусмотренных пунктом 11.3 Контракта, осуществляется в письменной форме по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в Контракте, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Контрактом, высылается по адресу другой Стороны с подтверждением о получении.

В случае направления уведомлений с использованием почты датой получения уведомления признается дата получения отправляющей Стороной подтверждения о вручении второй Стороне указанного уведомления или дата получения Стороной информации об отсутствии адресата по его адресу, указанному в Контракте. При невозможности получения указанных подтверждения или информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 календарных дней с даты направления уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

12.2. В случае перемены Заказчика по Контракту права и обязанности Заказчика по Контракту переходят к новому Заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

12.3. При исполнении Контракта не допускается перемена Подрядчика, за исключением случаев, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

12.4. Во всем, что не предусмотрено Контрактом, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

12.5. Контракт заключен в электронной форме в порядке, предусмотренном Законом о контрактной системе.

12.6. Неотъемлемыми частями Контракта являются:

Приложение 1 «Техническое задание»;

Приложение 2 «Документ о приемке»;

Приложение 3 «Календарный график производства работ и финансирования»;

Статья 13. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК:

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гадалейская средняя общеобразовательная
школа»

Юридический адрес: 665218, Иркутская область,

Тулунский район, с. Гадалей, пер. Школьный, д. 1

Почтовый адрес: 665218, Иркутская область,

Тулунский район, с. Гадалей, пер. Школьный, д. 1

ИНН 3816003844,

КПП 381601001,

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК

БАНКА РОССИИ// УФК ПО ИРКУТСКОЙ

ОБЛАСТИ г. Иркутск,

БИК ТОФК 012520101,

КС 03231643256380003400,

ЕКС 40102810145370000026

Директор МОУ «Гадалейская СОШ»

_____ / Лысенко В.С. /

подпись

ПОДРЯДЧИК:

Общество с ограниченной ответственностью
РЕМОНТНО-СТРОИТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ
«КАПИТАЛ»

Юридический адрес: 664528, Иркутская

область, Иркутский район, рп Маркова, мкр

Ново-Иркутский, ул. Подгорная, д. 19;

Почтовый адрес: 664528, Иркутская область,

Иркутский район, рп Маркова, мкр Ново-

Иркутский, ул. Подгорная, д. 19;

Телефон 8(3952)75-33-00; Факс -;

Электронный адрес: rsk-kapital@bk.ru;

ОГРН 1203800012349;

ИНН 3827063323;

КПП 382701001;

Ф-Л СИБИРСКИЙ ПАО БАНК "ФК
ОТКРЫТИЕ";

БИК 045004867;

к/с 30101810250040000867;

р/с 40702810602020004573.

Генеральный директор

_____ /А.А. Третьяков/

подпись

М.П.

М.П.

Приложение 1
к муниципальному контракту
№ Ф.2022.1 от «31» мая 2022г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на капитальный ремонт здания МОУ «Гадалейская СОШ» по адресу: Иркутская область, Тулунский район, с. Гадалей, пер. Школьный, д. 1

1. Основание для выполнения работ:

Региональный проект «Модернизация школьных систем образования Иркутской области», в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

2. Сроки ремонта

начало работ - с момента заключения Контракта;
окончание работ – 31.05.2023 года.

3. Общее описание объекта закупки

Кирпичное 2-х этажное здание, общей площадью 3065,9 м.кв.

4. Общие требования к выполнению работ

должны быть выполнены согласно Контракта в сроки, установленные Календарным графиком производства работ и финансирования (Приложение № 3 к муниципальному контракту), в соответствии с требованиями нормативных документов.

Работы выполняются иждивением Подрядчика - из его материалов, его силами и средствами и/или силами и средствами привлеченных им субподрядчиков.

Подрядчик самостоятельно организует производство работ на Объекте в соответствии со сроками, оговоренными Контрактом.

Подрядчик обязуется:

Принять по акту от Заказчика Проектную документацию.

До начала работ принять по акту приема-передачи объект, в отношении которого ведутся работы по капитальному ремонту (Приложение №4 к техническому заданию).

По окончании работ передать Заказчику по акту приема-передачи объект, в отношении которого проведены работы по капитальному ремонту (Приложение №5 к техническому заданию).

При сдаче законченного капитальным ремонтом объекта предоставить всю необходимую исполнительную документацию приемочной комиссии.

Установить камеры видеонаблюдения (веб-камеры) в количестве, необходимом для обеспечения обзора основных зон проведения работ для трансляции на сайте Комитета по образованию Администрации Тулунского муниципального района. Схему расположения согласовать с муниципальным заказчиком. Режим работы камер видеонаблюдения – круглосуточный.

В случаях поступления запроса Подрядчик представляет Заказчику в сроки, указанные в таком запросе, всю необходимую информацию о ходе выполнения работ на Объекте, в том числе в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта.

Пригласить Заказчика для приемки выполненных в очередной период работ с 25 до 30 числа каждого календарного месяца.

В случае необходимости за свой счет предоставить транспортное средство Заказчику (представителю Заказчика) для доставки к месту выполнения работ на Объекте в целях осуществления контроля за ходом и результатом выполняемых работ.

Предоставить Заказчику в течение 5-ти рабочих дней с момента подписания Контракта приказы о назначении уполномоченных представителей по вопросам производства работ, осуществлению строительного контроля, подписанию актов освидетельствования выполненных работ, конструкций.

В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения Контракта представить Заказчику информацию о специалистах, сведения о которых включены в Национальный реестр специалистов в области строительства, с указанием ФИО, наименования СРО, членом которой является Генеральный подрядчик.

Нести расходы по содержанию объекта (оплачивать услуги ресурсоснабжающих, охранных организаций) до получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

На момент подписания акта приемки объекта капитального строительства обеспечить своими силами и средствами производство клининга объекта: обеспыливание, влажную уборку всех помещений.

Представлять Заказчику ежемесячно заявку на планируемые расходы для выполнения работ на следующий месяц с разбивкой в соответствии с Графиком производства работ.

При расторжении Контракта до завершения работ на Объекте или в случае принятия решения о консервации Объекта передать Заказчику в установленный им срок результаты работ, выполненных на момент консервации, а также проектную документацию, исполнительную документацию и другие документы, полученные в ходе исполнения обязательств по Контракту.

Подрядчик и его полномочные представители обязаны по приглашению Заказчика принимать участие в проводимых им совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с выполнением работ по Контракту, представляя необходимую информацию в графическом и электронном виде в объеме, необходимом для совещания.

При проведении указанного совещания обязательно ведется протокол совещания. Ведение указанного протокола обеспечивает Подрядчик. По окончании совещания Заказчик подписывает черновой вариант протокола, заверенная копия которого незамедлительно выдается ему на руки. Копию протокола заверяет лицо, проводившее совещание. Если протокол состоит более, чем из двух страниц, то подписывается каждая страница. Чистовой вариант протокола изготавливается в течение 2 (двух) рабочих дней со дня окончания совещания и незамедлительно направляется Заказчику. В случае расхождения чернового и чистового варианта протоколов в качестве первоисточника и оригинала протокола принимается заверенная копия чернового протокола, находящегося у Заказчика.

Подрядчик обязан за 10 (десять) рабочих дней до полного завершения работ на объекте в письменной форме уведомить Заказчика о необходимости создания комиссии по приёмке Объекта.

С целью контроля над сроками выполнения работ Подрядчик ежемесячно, одновременно с промежуточной приемкой работ, предоставляет Заказчику справку незавершенных работ, в которой на основании сроков, установленных в Календарном графике производства работ и финансирования (Приложение 3 к Контракту), Подрядчиком указываются объемы и стоимость не выполненных им в текущем месяце работ.

До передачи Объекта Заказчику риск случайной гибели или повреждения результата выполненных работ, материалов, оборудования или иного, используемого для исполнения Контракта имущества несёт Подрядчик. По Акту о приемке выполненных работ (Форма № КС-2), Справке о стоимости выполненных работ и затрат (Форма № КС-3) к заказчику не переходит риск случайной гибели или случайного повреждения принятого этапа Работ.

В случае если в указанный срок Объекту или его части будет причинен ущерб или обнаружены утраты или повреждения, Подрядчик обязан за свой счет произвести ремонт и устранить выявленные недостатки, возместить ущерб.

Вся ответственность за ущерб, нанесенный в период проведения Подрядчиком работ, предусмотренных настоящим техническим заданием, действующим коммуникациям, имуществу Заказчика или иных лиц, расположенному в зоне проведения работ или за пределами указанной зоны, возлагается на Подрядчика, В этом случае Подрядчик обязан за свой счет произвести восстановительные работы либо компенсировать причиненный ущерб.

Подрядчик, обнаруживший работы, не учтенные в Технической документации, и в связи с этим необходимость выполнения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости строительства Объекта, обязан незамедлительно уведомить об этом Заказчика с указанием влияния таких обстоятельств на сроки, стоимость Работ, качество и функциональные и эксплуатационные

характеристики Объекта. Заказчик не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения уведомления Подрядчика о выявлении необходимости выполнения дополнительных работ рассматривает указанное уведомление и направляет Подрядчику указания относительно порядка дальнейшего исполнения Контракта

Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядных организаций.

Подрядчику запрещается вносить изменения в проектную документацию ШИФР 64/2019, выполненную ООО «Иркутское сообщество проектировщиков» и сметную документацию без письменного согласования с Заказчиком.

Подрядчику запрещается производить работы с отступлениями от проектной документации и сметной документации без письменного согласования с Заказчиком.

Все решения, принимаемые Подрядчиком в ходе работ, должны быть согласованы с Заказчиком.

В случае если при исполнении Контракта Подрядчик каким-либо образом без согласования с Заказчиком превысил объемы и стоимость выполненных Работ по отношению к объемам и стоимости, предусмотренным в Контракте, такое несогласованное Сторонами и не закрепленное в соответствующем дополнительном соглашении превышение не подлежит оплате Заказчиком. При этом Подрядчик не вправе удерживать какой-либо результат Работ, или его часть, включая документацию, связанную с исполнением Контракта, и обязан передать результат Заказчику по его требованию и в указанные им сроки.

Любое отклонение от требований нормативных документов, любое сверхнормативное отклонение от Проектной документации и любое изменение Подрядчиком Проектной документации без предварительного согласования с Заказчиком Стороны считают дефектом.

При обнаружении дефектов в процессе выполнения работ к Подрядчику применяются ответственность, предусмотренная в разделе 7 Контракта.

При обнаружении дефектов составляется заключение или соответствующий акт с участием представителя Подрядчика и Заказчика по которому Подрядчик принимает необходимые меры к их исправлению за свой счет и без возмещения затрат Заказчиком.

В случае несогласия Подрядчика подписать акт об обнаружении дефектов, заключение дает независимая организация. В этом случае затраты по привлечению независимой организации несет Подрядчик, если не докажет отсутствия дефекта.

В случае обнаружения дефектов при проведении приемки работы Заказчик принимает решение отказать Подрядчику в приемке работы и отдает распоряжение об устранении дефекта с указанием срока повторной приемки.

Подрядчик обязан принять меры по устранению допущенных отклонений от проектной документации, зафиксированных Заказчиком в журнале работ, за свой счёт немедленно или в установленные Заказчиком сроки и сделать соответствующую отметку в журнале.

Превышение Подрядчиком объемов и стоимости работ, происшедшие по вине Подрядчика, оплачиваются Подрядчиком за свой счет.

Складские и бытовые помещения Заказчиком не предоставляются.

Подрядчик несет затраты по перевозке рабочих до объекта и обратно за свой счет.

Подрядчик для сбора строительного мусора обязан установить контейнер и систематически вывозить строительный мусор с прилегающей территории, выбрасывать мусор на прилегающую территорию запрещается. Запрещается сжигать строительные отходы.

Подрядчик обязан вывезти в 3-дневный срок, со дня окончания выполнения работ с территории Объекта принадлежащие Подрядчику строительные машины, оборудование, инвентарь, инструменты, строительные материалы и другое имущество. В тот же срок убрать и вывезти строительные отходы собственными силами или за свой счет.

Заказчик обязан:

Осуществлять контроль за качеством, порядком и сроками выполнения Работ.

По письменному сообщению Подрядчика о готовности законченного Объекта организовать совместно с Подрядчиком его приемку.

Передать Подрядчику по акту составленному в произвольной форме, Проектную документацию.

До начала работ передать Подрядчику по акту приема-передачи объект, в отношении которого ведутся работы по капитальному ремонту (Приложение №4 к техническому заданию).

По окончании работ принять у Подрядчика по акту приема-передачи объект, в отношении

которого проведены работы по капитальному ремонту (Приложение №5 к техническому заданию).

Заказчик имеет право:

В целях осуществления контроля при выполнении работ на Объекте, Заказчик вправе заключать договоры на услуги по строительному контролю за ходом и качеством выполняемых работ с организациями, имеющими допуск на данные виды работ, о чём уведомляет Подрядчика.

Отказаться от приемки результата Работ в случаях, предусмотренных Контрактом и законодательством Российской Федерации, в том числе в случае обнаружения неустраняемых недостатков.

Отказаться от исполнения Контракта и потребовать возмещения ущерба, если Подрядчик не приступает своевременно (в течение 15 рабочих дней) к исполнению Контракта или выполняет Работы настолько медленно, что окончание их к сроку, указанному в Контракте, становится явно невозможным.

Беспрепятственного доступа ко всем видам работ в любое время суток в течение всего периода выполнения работ на Объекте, а также имеют право производить соответствующие записи в журналах учета выполненных работ по Объекту, давать обязательные для Подрядчика предписания при обнаружении отступлений от утверждённого Проекта и действующих нормативно-технических документов.

Производить любые измерения, испытания, отборы образцов для контроля качества работ, материалов и конструкций, выполненных или поставленных по настоящему Контракту.

Давать указания Подрядчику о конкретном составе приемочной, исполнительной документации.

Давать распоряжения:

- о запрещении применения технологий, материалов, конструкций, не обеспечивающих установленный уровень качества;

- о замене субподрядной организации, неудовлетворительно выполняющей работы по настоящему Контракту.

Отдавать распоряжения, полностью или частично приостанавливать работы на такие периоды времени, которые считают необходимыми по причине невыполнения Подрядчиком указаний в установленные сроки, неблагоприятных (не допустимых по требованиям Технических условий) погодных условий, при наступлении форс-мажорных обстоятельств.

Распоряжения (предписания) отдаются Заказчиком или уполномоченным им лицом (представитель по строительному контролю) в письменном виде на имя представителя Подрядчика с указанием даты его подписания и срока исполнения или записываются в журнал учета выполненных работ.

Запись в журнале имеет статус предписания и обязательна для исполнения Подрядчиком и является основанием для применения мер ответственности, предусмотренных настоящим Контрактом за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Контрактом.

Распоряжения Заказчика и уполномоченного им лица (представителя по строительному контролю) являются обязательными для исполнения Подрядчиком, должны регистрироваться и храниться у Подрядчика на протяжении срока действия Контракта.

В случаях, когда работа выполнена Подрядчиком с отступлениями от Контракта, повлекшими ухудшение результатов работы, или с иными недостатками, которые делают Объект не пригодным для нормальной эксплуатации, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика:

- безвозмездного устранения недостатков в определенный Заказчиком срок;
- возмещения расходов на устранение дефектов, в случае привлечения сторонней организации для устранения допущенных недостатков.

Оплату за фактически выполненные работы Заказчик осуществляет при выполнении Подрядчиком условий качества, Проекта.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, в Акте приёмки выполненных работ (форма КС-2) указывается:

- сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями Контракта;
- размер неустойки (штрафа, пени), подлежащий уплате Подрядчиком в пользу Заказчика, основания применения и порядок расчета неустойки, предусмотренные настоящим Контрактом;
- итоговая сумма, подлежащая оплате за выполненные работы.

Заказчик в случае обращения Подрядчика с предложением об изменении проектных решений вправе проводить технические совещания в присутствии представителей разработчика Проекта,

Подрядчика. Решение технического совещания оформляется протоколом, подписывается присутствующими представителями и утверждается Заказчиком. В случае принятия решения о внесении изменений в Проект Подрядчик за свой счет обеспечивает внесение таких изменений в Проект.

Письменные запросы, поступившие от Подрядчика регистрируются и хранятся Заказчиком и уполномоченным им лицом (представителем по строительному контролю) на протяжении всего срока действия Контракта.

5. Требования к качеству выполняемых работ, техническим характеристикам работ, товаров, результату работ, применяемым материалам и оборудованию:

Качество выполняемых работ должно удовлетворять требованиям ГОСТ, СНиП и другим нормативным документам, действующим на момент проведения работ на территории РФ, с учетом условий контракта.

Работы должны производиться только в отведенной зоне работ. Работы должны быть произведены минимальным количеством технических средств и механизмов, что нужно для сокращения шума, пыли, загрязнения воздуха.

Подрядчик осуществляет входной, операционный и приемочный контроль строительных материалов и выполняемых им работ в соответствии с РД-11-05-2007, а также приказом Ростехнадзора от 26.12.2006 г. № 1128 «Об утверждении и введении в действие Требований к составу и Порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения (РД-11-02-2006)». Подрядчик ежемесячно отчитывается о результатах входного, операционного и приемочного контроля строительных материалов и выполняемых им работ.

Контроль, проводимый Заказчиком за выполнением ремонтных работ, не освобождает Подрядчика от обязанности осуществления собственного контроля за производством работ.

Гарантии качества должны распространяться на все конструктивные элементы и работы, выполненные Подрядчиком по Контракту.

Подрядчик гарантирует:

- возможность безаварийной эксплуатации объекта на протяжении гарантийного срока;
- бесперебойное функционирование инженерных систем, смонтированных Подрядчиком, при эксплуатации объекта в гарантийный срок;
- высокое качество всех работ, смонтированного Подрядчиком оборудования, систем, установок, механизмов, инженерных сетей;
- достижение объектом указанных в проектной документации и техническом задании показателей и возможность нормальной эксплуатации объекта в период гарантийного срока и несет ответственность за отступления от них;
- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в период гарантийной эксплуатации объекта;
- выполнение всех работ в полном объеме и в сроки, определенные Контрактом;
- результаты работы не должны иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием, при штатном их использовании в соответствии с техническими требованиями и другими документами.

Подрядчик обеспечивает возможность осуществления Заказчиком контроля и надзора за ходом выполнения работ, качеством используемых материалов и оборудования, в том числе обязан беспрепятственно допускать представителей Заказчика к любому конструктивному элементу, представлять по их требованию отчеты о ходе выполнения работ, исполнительную документацию.

Подрядчик обязан вести лабораторный контроль за качественными характеристиками материалов и изделий, используемых для выполнения работ по настоящему Контракту силами собственной либо привлеченной лаборатории, отвечающей требованиям законодательства. До начала осуществления лабораторного контроля предоставить Заказчику копии документов, подтверждающих соответствие лаборатории таким требованиям.

6. Требования к Подрядчику:

К исполнению работ должны привлекаться только квалифицированные рабочие, имеющие соответствующие разряды и прошедшие медицинское освидетельствование в соответствии со СНиП 12-

03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования» и СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство», в том числе:

ответственные лица по электрохозяйству в соответствии с Приказом Минтруда России от 15.12.2020г № 903н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок» и Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей (утв. Приказом Минэнерго РФ от 13 января 2003 г. № 6), прошедшие ежегодную аттестацию;

инженерно-технические работники ответственные за организацию строительства на объекте, принимающие участие в освидетельствовании выполненных работ, должны иметь квалификацию, соответствующую требованиям ст. 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

сварщики, прошедшие аттестацию в соответствии с ПБ-03-273-99 (утв. Постановлением Госгортехнадзора России 30 октября 1998 г. № 63).

Подрядчик обязан исполнять требования миграционного и трудового законодательства Российской Федерации, в том числе, не привлекать и не допускать привлечения субподрядными организациями иностранных рабочих без соответствующей регистрации и без разрешения на привлечение иностранной рабочей силы, когда такие обязанности установлены действующим законодательством Российской Федерации.

Технологическая последовательность при строительно-монтажных и пусконаладочных работах выполняется в соответствии проектной документацией, согласно графику производства работ. Завершение предшествующих работ является необходимым условием для подготовки и выполнения последующих. При необходимости совмещения работ должны проводиться дополнительные мероприятия по обеспечению безопасности выполнения совмещенных работ.

Отключение существующих инженерных систем, сетей или отдельных их участков производить только по предварительному согласованию с Заказчиком и организациями, осуществляющими эксплуатацию данных этих систем.

Подрядчик самостоятельно контролирует наличие необходимых разрешений, согласований, технических условий на производство отдельных видов Работ.

В случае, когда такие разрешения, согласования, технические условия в соответствии с законодательством Российской Федерации выдаются исключительно на основании обращения Заказчика, Заказчик по письменному запросу Подрядчика может выдать доверенность работнику Подрядчика на оформление и подачу необходимых документов в компетентные органы и получение разрешения (согласования), технических условий от имени Заказчика.

7. Требования к безопасности выполняемых работ:

Подрядчик обязан обеспечить выполнение работ на объекте с соблюдением требований по технике безопасности, проведение необходимых мероприятий по охране окружающей среды, противопожарных мероприятий, в том числе при проведении работ силами субподрядных организаций.

При выполнении работ Подрядчику следует руководствоваться действующими строительными нормами и правилами, экологическими, санитарно-гигиеническими и другими нормами, действующие на территории Российской Федерации и обеспечивающие безопасную для жизни и здоровья людей и эксплуатацию объектов. Ответственность за соблюдением правил пожарной безопасности, охраны труда на объекте возлагается на Подрядчика, который своим приказом должен назначить лицо, ответственное за проведение работ и соблюдение вышеуказанных правил. Копия приказа должна быть представлена Заказчику в течение 5-ти рабочих дней с момента подписания Контракта.

При совместной деятельности на Объекте нескольких подрядных организаций, включая граждан, занимающихся индивидуальной трудовой деятельностью, Подрядчик осуществляет контроль за состоянием условий труда на Объекте.

В случае возникновения на объекте опасных условий, вызывающих реальную угрозу жизни и здоровья работников, подрядная организация должна оповестить об этом всех участников строительства и предпринять необходимые меры для вывода людей из опасной зоны. Возобновление работ разрешается подрядной организацией после устранения причин возникновения опасности.

За нарушение требований природоохранного законодательства Подрядчик несет предусмотренную законодательством ответственность перед государственными органами.

Подрядчик обязан обеспечить постоянное присутствие на объекте лица, осуществляющего контроль за выполнением работ, ответственного за персонал и охрану труда при проведении работ.

При производстве строительных работ обеспечить нахождение работников на объекте в специальной одежде.

При несчастных случаях, произошедших с работниками Подрядчика и субподрядчиков, организовать проведение расследования в соответствии с нормами законодательства РФ.

Обеспечить и содержать за свой счет охрану Объекта, материалов, оборудования, имущества, необходимых для ведения работ на Объекте с момента начала и до завершения работ на объекте.

8. Требования к качеству материалов (товаров)

Материалы (товары) используемые при выполнении подрядных работ, их качество и комплектация должны соответствовать требованиям действующих государственных стандартов (ГОСТ), требованиям иных нормативных документов, а также требованиям действующего законодательства Российской Федерации, что должно подтверждаться до начала выполнения работ наличием у Подрядчика соответствующих документов (сертификаты качества, сертификаты соответствия, сертификаты пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологические заключения). Материалы, не подлежащие сертификации, должны иметь декларацию о соответствии, при наличии такого требования в законодательстве РФ.

Предлагаемые материалы (товар) должны быть новыми (не бывшими ранее в употреблении, ремонте, в том числе не восстановленными, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства), технически исправны, не иметь дефектов изготовления, сборки, дефектов конструкций, используемых материалов, дефектов функционирования, должны быть пригодны для использования на объекте, учитывая специфику деятельности.

Требования по предоставлению паспортной документации и сертификатов заводов-изготовителей на все применяемые материалы:

на материалы – паспорта заводов-изготовителей на партию товаров, сертификаты соответствия системе Госстандарта России;

копии сертификатов должны быть заверены печатью и подписью представителя подрядной организации.

Вид и качество применяемых материалов Подрядчику необходимо согласовать с Заказчиком до начала производства работ.

Обеспечение сохранности строительных материалов и оборудования остается за подрядной организацией, выполняющей строительные-монтажные работы. Подрядчик самостоятельно несет риск порчи, утери или случайной гибели материалов (товаров) и оборудования до момента завершения работ на объекте.

Не позднее чем за 3 (три) календарных дня до начала выполнения работ Подрядчик обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие качество используемых материалов (товаров), а также по требованию Заказчика, в течение 3 календарных дней с момента поступления такого требования, предоставить Заказчику образец используемых материалов (товаров).

Подрядчик за счет собственных средств осуществляет лабораторный контроль качества выполненных работ аттестованной лабораторией согласно требованиям нормативных документов. Результаты контроля качества передает Заказчику в объеме исполнительной документации.

Подрядчик обязан произвести индивидуальные испытания устроженных вновь инженерных сетей и принимать участие в обеспечении их комплексного опробования.

9. Требования к проведению пусконаладочных работ

Проведение пусконаладочных работ и комплексного опробования оборудования выполнять в присутствии представителя Заказчика после проверки правильности сборки и монтажа всех узлов и систем на объекте.

Подрядчик письменно уведомляет Заказчика за 5 рабочих дней о дате проведения пусконаладочных работ и опробования оборудования и предоставляет всю исполнительную документацию, в том числе текстовые графические материалы, отражающие фактическое исполнение проектных решений, принятых в составе проектной и рабочей документации по объекту. Приемка объекта производится после вывода технологического оборудования и всех систем управления технологическим процессом на режим работы, предусмотренный проектными решениями и нормативными документами.

10. Скрытые строительные работы

Работы, подлежащие закрытию, в соответствии с Проектной документацией должны приниматься представителем Заказчика. Готовность принимаемых ответственных конструкций, скрытых работ и систем подтверждается подписанием представителем Заказчика и Подрядчиком актов освидетельствования конструкций и скрытых работ, актов испытаний и приемки каждой системы в отдельности. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки (освидетельствования) в установленном порядке скрытых работ и составления соответствующих актов.

Подрядчик в письменной форме не позднее чем за два рабочих дня до проведения промежуточной приемки выполненных работ, подлежащих закрытию, уведомляет Заказчика о необходимости проведения приемки.

В случае, если представителем Заказчика внесены в журнал производства работ замечания по выполненным работам, подлежащим закрытию, то Подрядчик не имеет права предъявлять данные работы к оплате без письменного разрешения Заказчика.

Если закрытие работ выполнено без подтверждения представителем Заказчика (представитель Заказчика не был информирован об этом или информирован с опозданием), то Подрядчик за свой счет обязуется открыть любую часть скрытых работ, не прошедших приемку представителем Заказчика, согласно его указанию, а затем восстановить ее.

11. Требования к режиму работ

Подрядчик производит работы ежедневно с 8.00 до 17.00 часов. В выходные и праздничные дни, а также за пределами норм продолжительности рабочего дня проведение работ возможно по предварительному согласованию с Заказчиком (уполномоченным представителем Заказчика) на Объекте при условии соблюдения Подрядчиком требований законодательства Российской Федерации об охране труда.

12. Порядок сдачи и приемки результатов работ, порядок и формы отчетности Подрядчика перед заказчиком

Подрядчик предоставляет Заказчику в течение 5-ти рабочих дней с момента подписания Контракта общий журнал работ и специальные журналы в которых с момента начала работ на Объекте до их завершения ведется учет выполненных работ. Форма журналов должна соответствовать требованиям действующего законодательства РФ. Журналы должны быть прошиты, листы пронумерованы.

С момента начала работ и до их завершения Подрядчик ведет на русском языке журналы работ, в которых отражаются весь ход производства работ, все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика (дата начала и окончания работ, дата предоставления материалов, оборудования, услуг, сообщения о принятии работ, о проведенных испытаниях, задержках, связанных с несвоевременной поставкой материалов, выходе из строя строительной техники, а также обо всем, что может повлиять на окончательный срок завершения работ), входного, операционного и лабораторного контроля. Каждая запись в журналах подписывается Подрядчиком.

Ведет при производстве всех видов работ хронологический фотожурнал в электронном виде, при этом ведет отдельный фотожурнал на скрытые работы (до производства работ, процесс производства работ, по окончанию производства работ (не менее трех фотографий на каждый элемент). Все фотодокументы, передаются в электронном виде Заказчику ежемесячно одновременно с исполнительной документацией.

Подрядчик обязан при сдаче законченного капитальным ремонтом объекта предоставить всю необходимую исполнительную документацию приемочной комиссии.

Подрядчик по окончании работ передает Заказчику по акту приема-передачи два сброшюрованных экземпляра исполнительной документации в твердом переплете и в электронном виде, согласованной со всеми заинтересованными и контролирующими организациями, гарантийные обязательства Подрядчика и документы о качестве выполненных работ и соответствии их проектной документации согласно ВСН и СНиП, материалы фотофиксации в эл. носителе, а также представить презентационный материал по Объекту на электронных носителях. Акт приема передачи составляется в свободной форме с обязательным указанием перечня передаваемой документации и даты ее передачи.

6. Приложения:

Приложение №1 к техническому заданию - Локальные ресурсные сметы

Приложение № 2 к техническому заданию - Сводный сметный расчет

Приложение № 3 к техническому заданию - Проектная документация:

- Архитектурные решения;
- Водоснабжение и канализация;
- Конструкции железобетонные;
- Отопление и вентиляция;
- Электрооборудование и электроосвещение.

Приложение № 4 к техническому заданию форма акта приема-передачи объекта для выполнения работ по капитальному ремонту.

Приложение № 5 к техническому заданию форма акта приема-передачи объекта с капитальным ремонтом.

Заказчик:

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гадалейская средняя общеобразовательная
школа»

_____/ Лысенко В.С. /
М. П.

Подрядчик:

Общество с ограниченной ответственностью
РЕМОНТНО-СТРОИТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ
«КАПИТАЛ»

_____/Третьяков А.А./
М.П.

АКТ № ____
приема-передачи объекта для выполнения работ по капитальному ремонту.

«__» _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик» в лице директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

Заказчик передал, а Подрядчик принял здание МОУ «Гадалейская СОШ» по адресу: Иркутская область, Тулунский район, с. Гадалей, пер. Школьный, д. 1, в отношении которого ведутся работы по капитальному ремонту в соответствии муниципальным контрактом № _____ от _____.

С момента подписания настоящего Акта Подрядчик несет ответственность за объект и вред, причиненный своими действиями и (или) бездействием в соответствии с муниципальным контрактом № _____ от _____.

Заказчик:

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гадалейская средняя общеобразовательная школа»

_____/Лысенко В.С. /
М. П.

Подрядчик:

Общество с ограниченной ответственностью
РЕМОНТНО-СТРОИТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ
«КАПИТАЛ»

_____/Третьяков А.А./
М.П.

АКТ № ____
приема-передачи объекта с капитальным ремонтом

«____» _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик» в лице директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

Подрядчик передал, а Заказчик принял здание МОУ «Гадалейская СОШ» по адресу: Иркутская область, Тулунский район, с. Гадалей, пер. Школьный, д. 1, в отношении которого завершены работы по капитальному ремонту в соответствии муниципальным контрактом № _____ от _____.

Заказчик:

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гадалейская средняя общеобразовательная школа»

_____/Лысенко В.С. /
М. П.

Подрядчик:

Общество с ограниченной ответственностью
РЕМОНТНО-СТРОИТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ
«КАПИТАЛ»

_____/Третьяков А.А./
М.П.

Приложение 2
к муниципальному контракту
№ Ф.2022.1 от «31» мая 2022 г.

ДОКУМЕНТ О ПРИЕМКЕ

г. Тулун «__» _____ 20__ г.
Подрядчик _____
лице _____²,
действующего на основании _____³, с одной стороны, и
Заказчик _____⁴ в лице _____⁵, действующего
на основании _____⁶, с другой стороны, составили настоящий документ о приемке о
следующем:

В соответствии с Контрактом от _____ г. № _____ Подрядчик выполнил обязанности по
выполнению Работ:

Наименование Работ	Объем	Ед. изм.	Цена за единицу измерения, руб. (включая НДС)	Стоимость, руб. (включая НДС) (если облагается НДС)
1	2	3	4	5

2. Работы согласно условиям Контракта должны быть выполнены:
«__» _____ 20__ г., фактически выполнены «__» _____ 20__ г.

3. Выполненные работы соответствует/не соответствуют
условиям Контракта: _____⁸

4. Сумма, подлежащая оплате Подрядчику в соответствии с условиями Контракта,
_____ (_____) руб.

5. В соответствии со статьей 7 Контракта сумма неустойки (штрафа, пени) составляет
_____ (_____) руб.

6. Итоговая сумма, подлежащая оплате Подрядчику с учетом удержания неустойки (штрафа, пени), составляет _____ (_____) руб.

Подрядчик:

Общество с ограниченной ответственностью
РЕМОНТНО-СТРОИТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ
«КАПИТАЛ»

М.П.

"__" _____ 20__ г.

Заказчик:

Муниципальное общеобразовательное
учреждение «Гадалейская средняя
общеобразовательная школа»

М.П.

"__" _____ 20__ г.

Примечания к приложению 2 к муниципальному контракту:

¹ Указываются полное наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица).

² Указываются должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, подписывающего настоящий документ о приемке.

³ Указываются реквизиты документа, удостоверяющие полномочия лица на подписание настоящего документа о приемке.

⁴ Указывается наименование Заказчика.

⁵ Указываются должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, подписывающего настоящий документ о приемке.

⁶ Указываются реквизиты документа, удостоверяющего полномочия лица на подписание настоящего документа о приемке.

⁷ Указывается, соответствуют или не соответствуют выполненные Работы условиям Контракта, если – не соответствуют, указываются претензии к качеству.

⁸ Указываются наименования и реквизиты документов, подлежащих предоставлению при приемке выполненных Работ, в том числе:

1) документы о соблюдении запретов, ограничений в отношении поставляемых товаров при выполнении Работ, в соответствии:

с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2020 года № 616 «Об установлении запрета на допуск промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, а также промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, для целей осуществления закупок для нужд обороны страны и безопасности государства»;

с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2020 года № 617 «Об ограничениях допуска отдельных видов промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2019 года № 878 «О мерах стимулирования производства радиоэлектронной продукции на территории Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

2) документ об обеспечении гарантийных обязательств (согласно пункту 8.8 Контракта),

3) документа об обеспечении исполнения контракта в части последующего обслуживания, при необходимости эксплуатации в течение срока службы, ремонта и (или) утилизации поставленного товара (согласно пункту 8.1 Контракта при заключении Контракта жизненного цикла).

Приложение 3
к муниципальному контракту

№ Ф.2022.1 от «31» мая 2022 г.

Календарный график производства работ и финансирования

на капитальный ремонт здания МОУ «Гадалейская СОШ» по адресу: Иркутская область, Тулунский район, с. Гадалей, пер. Школьный, д. 1

Порядковый номер вида работ	Наименование вида работ	Сроки исполнения вида работ	Физический объем работ		Сроки оплаты выполнения контракта и вида работ
			единицы измерения	Кол-во	
1	2	3	4	5	6
2022 год					
1	ЛСР № 02-01-01 Ремонтно-строительные работы	С даты подписания контракта, до 31.12.2022	ед.	1	В течение 10 рабочих дней после подписания акта о приёмке выполненных работ формы КС- 3, КС-2
2	ЛСР № 02-01-02 Водопровод и канализация	С даты подписания контракта, до 31.10.2022	ед.	1	В течение 10 рабочих дней после подписания акта о приёмке выполненных работ формы КС- 3, КС-2
3	ЛСР № 02-01-03 Отопление и вентиляция	С даты подписания контракта, до 31.12.2022	ед.	1	В течение 10 рабочих дней после подписания акта о приёмке выполненных работ формы КС- 3, КС-2
4	ЛСР № 02-01-04 Силовое электрооборудование, электроосвещение	01.07.2022-31.12.2022	ед.	1	В течение 10 рабочих дней после подписания акта о приёмке выполненных работ формы КС- 3, КС-2
2023 год					
5	ЛСР № 02-01-01 Ремонтно-строительные	01.01.2023-31.05.2022	ед.	1	В течение 10 рабочих дней после

	работы				подписания акта о приёмке выполненных работ формы КС- 3, КС-2
6	ЛСР № 02-01-04 Силовое электрооборудование, электроосвещение	01.01.2023-31.05.2022	ед.	1	В течение 10 рабочих дней после подписания акта о приёмке выполненных работ формы КС- 3, КС-2
7	ЛСР 09-01-01 Пусконаладочные работы системы электроснабжения	01.04.2023-31.05.2023	ед.	1	В течение 10 рабочих дней после подписания акта о приёмке выполненных работ формы КС- 3, КС-2
8	ЛСР 09-01-02 Пусконаладочные работы системы вентиляции	01.04.2023-31.05.2023	ед.	1	В течение 10 рабочих дней после подписания акта о приёмке выполненных работ формы КС- 3, КС-2

Заказчик:

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гадалейская средняя общеобразовательная
школа»

_____/ Лысенко В.С./
М. П.

Подрядчик:

Общество с ограниченной ответственностью
РЕМОНТНО-СТРОИТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ
«КАПИТАЛ»

_____/Третьяков А.А./
М.П.

Подписи заключивших контракт 01346000021220000210002

Сведения о контракте

№ карточки контракта:	01346000021220000210002
Номер извещения:	0134600002122000021
Наименование объекта закупки:	Капитальный ремонт здания МОУ «Гадалейская СОШ» по адресу: Иркутская область, Тулунский район, с. Гадалей, пер. Школьный, д. 1
Дата подписания участником:	30.05.2022 06:17 (по московскому времени)
Дата подписания заказчиком:	31.05.2022 00:00 (по московскому времени)

Файл Дефектные ведомости.rar в информационной системе по адресу <http://www.rts-tender.ru/> подписан (удостоверен) следующими электронными подписями:

Расшифровка подписи участника

Сертификат

Дата выдачи сертификата: 17.06.2021 09:35:07
 Срок действия сертификата: 17.06.2022 11:33:47
 Номер сертификата: 0382E46D004AAD15934BC2B3FB76548795

Подписавший

Имя: Алексей
 Отчество: Александрович
 Фамилия: Третьяков
 Организация: ООО РСК "КАПИТАЛ"

Роль: Генеральный Директор
 Email: aleksey-tretyakov-85@mail.ru
 Департамент:
 Местоположение: Маркова
 ИНН: 3827063323
 КПП:
 ОГРН: 1203800012349

Расшифровка подписи заказчика

Сертификат

Дата выдачи сертификата: 18.04.2022 11:33:00
 Срок действия сертификата: 12.07.2023 11:33:00
 Номер сертификата: 00D034D37E7CE38C2E7B2B5AF563AC8D1C

Подписавший

Имя: Валентина
 Отчество: Сергеевна
 Фамилия: Лысенко
 Организация: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГАДАЛЕЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"

Роль: Директор
 Email: onotul@yandex.ru
 Департамент:
 Местоположение: с. Гадалей
 ИНН: 381600397863
 КПП:
 ОГРН: